

Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Самарской области
«Сызранский медико-гуманитарный колледж»

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
ГБПОУ «СМГК»
№197/01-05од от 28.05.2021

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.06 ОБЩИЕ КОМПЕТЕНЦИИ ПРОФЕССИОНАЛА

**общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла
программы подготовки специалистов среднего звена**

31.02.01 Лечебное дело

углубленной подготовки

Сызрань, 2021

ОДОБРЕНА
Методическим объединением
преподавателей, реализующих
образовательную программу
ПССЗ 31.02.01 Лечебное дело
Руководитель МО ОП
_____/О.В. Нагулова/
Протокол № 9 от 18.05.2021

Составлена в соответствии с
Федеральным государственным
образовательным стандартом
среднего профессионального
образования по специальности
31.02.01 Лечебное дело
Заместитель директора по учебной
работе

Н.А. Куликова

Составитель:
Чечеватова Е.Н. - преподаватель ГБПОУ «СМГК»

Эксперты:

Внутренняя экспертиза

Техническая экспертиза: Студеникин Ю.Е. преподаватель ГБПОУ
- «СМГК»

Содержательная экспертиза: Солодова Т.В. - преподаватель ГБПОУ
«СМГК»

Внешняя экспертиза

Содержательная экспертиза: Фролова Н.М. Директор ГКУ СО «ЦЗН
г.о. Сызрань

Рабочая программа дисциплины «Общие компетенции профессионала» является частью вариативной составляющей программы подготовки специалистов среднего звена, разработана в соответствии с Концепцией вариативной составляющей основных профессиональных программ СПО.

СОДЕРЖАНИЕ

1.	ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2.	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3.	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	13
4.	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	14
5.	ПРИЛОЖЕНИЯ	18

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа дисциплины «Общие компетенции профессионала» является частью вариативной составляющей программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 31.02.01 Лечебное дело, разработана в соответствии с Концепцией вариативной составляющей основных профессиональных программ СПО в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Самарской области «Сызранский медико-гуманитарный колледж».

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Дисциплина ОГСЭ.06 Общие компетенции профессионала относится к общему гуманитарному и социально-экономическому учебному циклу программы подготовки специалистов среднего звена.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

Обязательная часть – не предусмотрено.

Вариативная часть включает.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- анализировать ситуации;
- принимать ответственные решения;
- определять методы решения профессиональных задач;
- планировать деятельность;
- оценивать результаты деятельности;
- осуществлять поиск информации;
- извлекать и осуществлять первичную обработку информации;
- работать в команде (группе);
- владеть устной коммуникацией (монолог);
- воспринимать содержание информации в процессе устной коммуникации;
- владеть письменной коммуникацией.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- сущность и социальную значимость своей будущей профессии;
- оценки социальной значимости своей будущей профессии;
- типичные и особенные требования работодателя к работнику.

В процессе освоения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы общие компетенции (далее - ОК):

Код	Наименование результата обучения
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их выполнение и качество
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями

1.4. Количество часов на освоение дисциплины

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 60 часов, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 40 часов;
- самостоятельной работы обучающегося 20 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной деятельности	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	60
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	40
в том числе:	
лабораторные работы	не предусмотрено
теоретические занятия	
практические занятия	32
контрольные работы	не предусмотрено
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	20
в том числе:	
внеаудиторная самостоятельная работа	20
Промежуточная аттестация в форме зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения
Раздел 1. Компетенции в сфере работы с информацией		14	
Тема 1. 1. Поиск информации	Содержание	6	
	Практические занятия	2	
	1. Тренинг постановки вопросов. Определение недостатка в информации для решения задач	1	2,3
	2. Вопросно-ответная процедура. Оценка источника информации	1	2,3
	Самостоятельная работа обучающегося	4	
	1. Охарактеризовать виды источников информации	2	
	2. Извлечь информацию по нескольким основаниям	2	
Тема 1.2. Извлечение и первичная обработка информации	Содержание	4	
	Практические занятия	2	
	1. Определение оснований для извлечения информации в соответствии с задачей деятельности	1	2,3
	2. Извлечение информации по нескольким основаниям	1	2,3
	Самостоятельная работа обучающегося	2	
	1. Извлечение и первичная обработка информации по самостоятельно сформулированным основаниям.	2	
Тема 1.3. Обработка информации	Содержание	4	
	Практические занятия	2	
	1. Определение вида высказывания. Анализ индуктивных умозаключений. Рассуждение по аналогии	1	2,3
	2. Определение критериев в соответствии с целью сравнительного анализа. Проведение противоречий. Проведение причинно-следственного анализа	1	2,3
	Самостоятельная работа обучающегося	2	
	1. Подготовка выводов, обусловленных проявлением общей закономерности в конкретных условиях	1	
	2. Проведение сравнительного анализа на основе самостоятельно определяемых критериев.	1	
Раздел 2. Компетенции в сфере		20	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения
самоорганизации самоуправления			
Тема 2.1. Планирование деятельности	Содержание	3	
	Практические занятия	2	
	1. Определение общей и конкретной цели. Постановка задач	1	2,3
	2. Планирование деятельности с применением «звездочки планирования». Планирование деятельности: построение критического пути	1	2,3
	Самостоятельная работа обучающегося	1	
	1. Определение задач на основе общей информации рекомендательно-инструктивного характера.	1	
Тема 2.2. Принятие решения	Содержание	17	
	Практические занятия	10	
	1. Определение и формулирование проблемы. Анализ ошибки в постановке проблемы. Анализ причин и последствий существования проблемы.	2	2,3
	2. Использование причинно-следственной диаграммы в процессе принятия решения. Использование техники «пять W и один H вопросов» в процессе принятия решения по заданным критериям.	2	2,3
	3. Использование техники «пять W и один H вопросов» в процессе принятия решения с самостоятельным определением критериев.	2	2,3
	4. Прогнозирование эффектов. Планирование эффектов	2	2,3
	5. Планирование рисков и допущений. Планирование критериев для оценки продукта на основе требований заказчика	2	2,3
	Самостоятельная работа обучающегося	7	
	1. Анализ ситуации. Определение проблемы в модельной ситуации	1	
	2. Построение «дерева проблемы»	1	
	3. Определение критериев для принятия решения с использованием «пять W и один H вопросов»	1	
	4. Использование техники двумерного списка в процессе принятия решения	1	
	5. Выполнение цикла принятия решения в проектной (модельной) ситуации	1	
	6. Использование техники «дерева решений» в процессе принятия решения	1	
7. Использование техники списка в процессе принятия решения	1		
Раздел 3.		26	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения
Компетенции в сфере коммуникации			
Тема 3.1. Работа в команде (группе)	Содержание	9	
	Практические занятия	8	
	1. Тренинг понимания партнера в процессе коммуникации	2	2,3
	2. Коммуникативная игра «Есть идея»	2	2,3
	3. Формат группового обсуждения	2	2,3
	4. Тупиковые ситуации в процессе группового обсуждения	2	2,3
	Самостоятельная работа обучающегося	1	
	1. Оформление продукта письменной коммуникации сложной структуры, содержащего различные позиции	1	
Тема 3.2. Эффективное общение: монолог, диалог.	Содержание	8	
	Практические занятия	6	
	1. Определение жанра публичного выступления в соответствии с поставленной целью. Публичное выступление в модельной ситуации	1	2,3
	2. Использование наглядности в процессе выступления	2	2,3
	3. Восприятие на слух мнений, суждений, позиций	2	2,3
	Самостоятельная работа обучающегося	2	
	1. Подготовка наглядного материала. Подготовка выступления на основе предоставленной наглядности	1	
	2. Подготовка наглядных материалов к выступлению. Подготовка публичного выступления в модельной ситуации	1	
	Зачет	2	
	Всего	60	

Уровни освоения учебного материала:

1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета; мастерских – не предусмотрено; лабораторий – не предусмотрено.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

– посадочные места по количеству обучающихся и рабочее место преподавателя;

– таблицы, схемы, структуры, диаграммы;

– презентации;

– методические пособия, рекомендации для обучающихся.

Оборудование мастерской и рабочих мест мастерской: - не предусмотрено.

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории: - не предусмотрено.

Технические средства обучения:

– компьютер;

– мультимедийный проектор;

– интерактивная доска;

– классная доска;

– экран.

3.2. Информационное обеспечение

Основные источники

1. Голуб Г.Б. Перельгина Е.А. Введение в профессию: общие компетенции профессионала. Самара: ЦПО, 2016.
2. Перельгина Е.А. Эффективное поведение на рынке труда: Учебные материалы. Самара: ЦПО, 2016.

Дополнительная литература:

1. Ефимова С.А. Ключевые профессиональные компетенции: специфика модулей. Самара: ЦПО, 2015.
2. Зарянова М. Как найти работу за 14 дней: Практическое пособие для тех, кто ищет работу. СПб, Речь, 2012.
3. Ключевые профессиональные компетенции. Самара: ЦПО, 2011.
4. Планирование профессиональной карьеры: рабочая тетрадь. Самара: ЦПО, 2011.
5. Трудовой кодекс РФ.
6. Филина Ф.Н. Справочник наёмного работника. М., 2018.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
<p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их выполнение и качество</p>	<ul style="list-style-type: none"> – прогнозирует результаты выполнения деятельности в соответствии с целью; – разбивает поставленную цель на задачи, подбирая из числа известных технологии (элементы технологий), позволяющие решить каждую из задач; – выбирает способ (технологию) решения задачи в соответствии с заданными условиями и имеющимися ресурсами; – выстраивает план (программу) деятельности; – подбирает ресурсы (инструмент, информацию и т.п.) необходимые для решения задачи; – оценивает результаты своей деятельности, их эффективность и качество 	<ul style="list-style-type: none"> – оценка компетентностно-ориентированных заданий; – оценка результатов решения проблемно-ситуационных задач
<p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Определяет проблему на основе самостоятельно проведенного анализа ситуации. - Предлагает способ коррекции деятельности на основе результатов текущего контроля. - Определяет критерии оценки продукта на основе задачи деятельности. - Оценивает результаты деятельности по заданным показателям. 	<ul style="list-style-type: none"> -оценка компетентностно-ориентированных заданий; -оценка результатов решения проблемно-ситуационных задач
<p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации,</p>	<ul style="list-style-type: none"> – задает вопросы, указывающие на отсутствие информации, необходимой 	<ul style="list-style-type: none"> – оценка компетентностно-ориентированных заданий; – оценка выполнения

необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	для решения задачи; – систематизирует информацию в самостоятельно определенной в соответствии с задачей информационной поисковой структуре	рефератов
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	Организует коллективное обсуждение рабочей ситуации. - Принимает и фиксирует решение по всем вопросам для группового обсуждения развивает и дополняет идеи других участников группового обсуждения (разрабатывает чужую идею). - Оформляет документы в соответствии с нормативными актами.	-оценка компетентностно-ориентированных заданий; -оценка результатов решения проблемно-ситуационных задач

Результаты (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки
<p><u>В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать ситуации; -планировать деятельность; -планировать ресурсы; -осуществлять текущий контроль деятельности; -оценивать результаты деятельности; -осуществлять поиск информации; -извлекать и проводить первичную обработку информации; -работать в команде (группе); -владеть устной коммуникацией (монолог); -воспринимать содержание информации в процессе устной коммуникации, письменной коммуникации; -принимать ответственное решение; -определять методы решения профессиональных задач; -планировать деятельность; -оценивать результаты деятельности. <p><u>В результате овладения дисциплины обучающийся должен знать:</u></p> <p>-сущность и социальную значимость своей</p>	<p><u>Формы контроля обучения:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> -выполнение компетентностно-ориентированных заданий; – формирование результата итоговой аттестации по дисциплине на основе результатов зачёта.

<p>будущей профессии; -оценки социальной значимости своей будущей профессии; -типичные и особенные требования к работнику (в соответствии с будущей профессией).</p>	
--	--

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к рабочей программе дисциплины

Планирование учебных занятий с использованием активных и интерактивных форм и методов обучения обучающихся

№ п/п	Тема учебного занятия	Активные и интерактивные формы и методы обучения	Коды формируемых компетенций
1	Поиск и работа с источниками информации. Виды источников информации	Компетентностно-ориентированное задание	ОК 4
2	Публичное выступление	Компетентностно-ориентированное задание	ОК 6